

CURSO: RETO DE 5 DÍAS: *ATRAE PROSPERIDAD FINANCIERA EN EL 2017*

Lección: La importancia de la agenda

Día: 4

Antes de comenzar con esta importante lección, quiero hacer énfasis en que el tiempo es muy importante, es por eso que todas debemos ser muy organizadas, pues tenemos 24 horas durante el día que podrían no ser suficientes si nos dedicamos a perder tiempo. Quiero que reflexiones en lo siguiente: el tiempo es más importante que el dinero, cuando pierdes tiempo no puedes recuperarlo porque no regresa. el tiempo es más caro que el dinero, realmente no se puede comprar, porque no puedes comprar un minuto más de vida ni puedes tampoco comprar el pasado, por eso debes ser organizada con el tiempo, puedes lograrlo con una agenda.

¿Qué es la agenda?

La agenda es una de las herramientas más importantes en tu vida profesional, social y familiar. En el caso de los emprendedores, la agenda representa un instrumento de gran valor en la organización de tus actividades y te ayuda a establecer prioridades.

¿Para qué sirve la agenda?

Principalmente, es una herramienta que te ayudará a cumplir con tus responsabilidades y tus compromisos de negocios y sociales de una manera organizada. La agenda te ofrece una visión realista de lo que harás cada día, estableciendo tus prioridades y considerando factores inesperados como el tráfico en la autopista.

¿Cómo apuntar lo urgente y lo importante en tu agenda?

Establecer prioridades es importante para lograr atraer la prosperidad. Te permite establecer pasos efectivos, estrategias eficaces y planes que den resultados. Lo urgente es aquello cuya fecha límite está cerca. Si dos actividades tienen la misma fecha, la urgente es aquella que amerite de más tiempo para realizarla. En cuanto a lo importante, es cuando dos cosas te permitirán alcanzar resultados similares, son importantes de igual forma.

<i>ENERO</i>	<i>FEBRERO</i>	<i>MARZO</i>
<i>ABRIL</i>	<i>MAYO</i>	<i>JUNIO</i>
<i>JULIO</i>	<i>AGOSTO</i>	<i>SEPTIEMBRE</i>
<i>OCTUBRE</i>	<i>NOVIEMBRE</i>	<i>DICIEMBRE</i>

DÍA 4

***Haz una agenda de lo
que realizarás la
próxima semana***

Mantén este hábito siempre